

**SÖNMEZ PAMUKLU SANAYİİ A.Ş.**  
**01/01/2017– 31/12/2017 DÖNEMİ YILLIK FAALİYET RAPORU**

**1- GENEL BİLGİLER**

Raporun Ait Olduğu Dönem :01.01.2017-31.12.2017  
Ticaret unvanı :SÖNMEZ PAMUKLU SANAYİİ A.Ş.  
Ticaret sicili numarası :22079  
Merkez Adresi : Yeni Yalova Yolu 9.Km BURSA  
Şube Adresi-1 : -  
Şube Adresi-2 : -  
Şube Adresi-3 : -  
İletişim Bilgileri :  
Telefon :0 (224) 261 04 40 (20 Hat)  
Fax :  
E-posta adresi :yatirimci@sonmezpamuklu.com.tr  
İnternet Sitesi Adresi :www.sonmezpamuklu.com.tr

**A- ŞİRKETİN ORGANİZASYON, SERMAYE VE ORTAKLIK YAPISI**

a)- Sermayesi :79.931.250,00  
b)- Ortaklık Yapısı : Anonim Şirket

Ortağın Adı/Soyadı	Sermayedeki Payı (TL)	Sermayedeki Payı (%)
SÖNMEZ A.S.F. SAN. A.Ş.	12.661.269,00	15,84
SÖNMEZ FİLAMENT A.Ş.	10.531.507,00	13,18
SÖNMEZ TEKSTİL A.Ş.	4.004.250,00	5,01
SÖNMEZ ENDÜSTRİ HOLDİNG A.Ş.	4.955.185,00	6,20
CELAL SÖNMEZ	20.085.945,00	25,12
CEMİL SÖNMEZ	9.725.295,00	12,18
OSMAN SÖNMEZ	5.458.508,00	6,82
ALİ CEM SÖNMEZ	9.761.861,00	12,21
DİĞER	2.747.430,00	3,44
<b>TOPLAM</b>	<b>79.931.250,00</b>	<b>100</b>

c)- Hesap Dönemi İçinde Meydana Gelen Değişiklikler:  
Bulunmamaktadır.

**B- İMTİYAZLI PAYLARA İLİŞKİN BİLGİLER**

İmtiyazlı pay bulunmamaktadır.

**C- ŞİRKETİN YÖNETİM ORGANI, ÜST DÜZEY YÖNETİCİ VE PERSONEL BİLGİLERİ**

a)- Şirketin Yönetim Organı :Yönetim kurulu başkanı, başkan yardımcısı ve üyesinden oluşan Yönetim Kurulu'dur.

Adı – Soyadı	Görevi	Bağımsız Üye Olup Olmadığı
Celal Sönmez	Yönetim Kurulu Başkanı Murahhas Üye	Bağımsız değil
Kemal Erdoğan	Yönetim Kurulu Başkan Vekili Kurumsal Yönetim Komitesi Üyesi	Bağımsız değil
Şerif Sözbir	Yönetim Kurulu Üyesi	Bağımsız değil
Adnan Akdeniz	Yönetim Kurulu Üyesi Denetimden Sorumlu Komite Başkanı Kurumsal Yönetim Komitesi Başkanı	Bağımsız üye
Mesut Yaman	Yönetim Kurulu Üyesi Kurumsal Yönetim Komitesi Üyesi Denetimden Sorumlu Komite Üyesi	Bağımsız üye

b)- Personel Sayısı : 93

D- Şirket genel kurulunca verilen izin çerçevesinde yönetim organı üyelerinin şirketle kendisi veya başkası adına yaptığı işlemler ile rekabet yasağı kapsamındaki faaliyetleri hakkında bilgiler : Bu kapsamda işlem, faaliyet bulunmamaktadır.

## 2- YÖNETİM ORGANI ÜYELERİ İLE ÜST DÜZEY YÖNETİCİLERE SAĞLANAN MALİ HAKLAR

Sağlanan huzur hakkı, ücret, prim, ikramiye, kâr payı gibi mali menfaatlerin toplam tutarları: 1.312.078,15TL

## 3- ŞİRKETİN ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME ÇALIŞMALARI

Yapılan Araştırma Geliştirme çalışmaları; yoktur

## 4-ŞİRKET FAALİYETLERİ VE FAALİYETLERE İLİŞKİN ÖNEMLİ GELİŞMELER

a) Şirketin ilgili hesap döneminde yapmış olduğu yatırımlara ilişkin bilgiler: Dönem içerisinde yatırım yapılmamıştır.

b) Şirketin iç kontrol sistemi ve iç denetim faaliyetleri hakkında bilgiler ile yönetim organının bu konudaki görüşü :

Şirketin Risk Yönetimi ve iç kontrol mekanizmasının yürütülmesi, Yönetim Kurulu üyelerinden oluşturulmuş (2) iki üyeli denetimden sorumlu komite tarafından yapılmaktadır. Ayrıca mevcut organizasyon yapısı içerisinde değişik kademelerde kontrol mekanizmaları çalıştırılmaktadır. İç denetime dair hususlar TTK'nın ve SPK mevzuatının ilgili maddeleri hükümleri çerçevesinde yürütülmektedir.

c) Şirketin doğrudan veya dolaylı iştirakleri ve pay oranlarına ilişkin bilgiler:

İştirak ve Bağlı Ortaklık Adı	İştirak yada Bağlı Ortaklığın Sermayesi	İştirak Ettiğimiz Sermaye Tutarı	İştirak Oranı (%)
Sönmez Filament A.Ş.	56.065.000,00	9.843.701,64	11,81
Sönmez A.S.F. A.Ş.	58.500.000,00	31.140.834,43	40,05
Sontrade Dış Ticaret A.Ş.	9.000.000,00	1.282.500,00	14,25
Sönmez Gayrimenkul A.Ş.	20.000.000,00	8.371.500,00	7,50
Sönmez Çimento A.Ş.	330.000.000	49.500.000,00	15,00

d) Şirketin iktisap ettiği kendi paylarına ilişkin bilgiler: İktisap edilmiş pay bulunmamaktadır.

e) Hesap dönemi içerisinde yapılan özel denetime ve kamu denetimine ilişkin açıklamalar:

Hesap döneminde Güreli Yeminli Mali Müşavirlik ve Bağ. Den. Hizm. A.Ş.'den bağımsız denetim hizmeti alınmıştır.

f)Şirket aleyhine açılan ve şirketin mali durumunu ve faaliyetlerini etkileyebilecek nitelikteki davalar ve olası sonuçları hakkında bilgiler: Bu kapsamda bir işlem bulunmamaktadır .

g)Mevzuat hükümlerine aykırı uygulamalar nedeniyle şirket ve yönetim organı üyeleri hakkında uygulanan idari veya adli yaptırımlara ilişkin açıklamalar: Bu kapsamda bir işlem bulunmamaktadır .

h)Geçmiş dönemlerde belirlenen hedeflere ulaşıp ulaşılamadığı, genel kurul kararlarının yerine getirilip getirilmediği, hedeflere ulaşılamamışsa veya kararlar yerine getirilmemişse gerekçelerine ilişkin bilgiler ve değerlendirmeler:

2017Yılı hedeflerine ulaşılmıştır.

ı)Yıl içerisinde olağanüstü genel kurul toplantısı yapılmışsa, toplantının tarihi, toplantıda alınan kararlar ve buna ilişkin yapılan işlemlerde dâhil olmak üzere olağanüstü genel kurula ilişkin bilgiler:

Olağanüstü Genel Kurul toplantısı yapılmamıştır.

i)Şirketin yıl içinde yapmış olduğu bağış ve yardımlar ile sosyal sorumluluk projeleri çerçevesinde yapılan harcamalara ilişkin bilgiler:

Yıl içerisinde yapılan bağış ve yardımların toplamı 1.834.000,- TL'dir.

j)Şirketler topluluğuna bağlı bir şirketse; hâkim şirketle, hâkim şirkete bağlı bir şirketle, hâkim şirketin yönlendirmesiyle onun ya da ona bağlı bir şirketin yararına yaptığı hukuki işlemler ve geçmiş faaliyet yılında hâkim şirketin ya da ona bağlı bir şirketin yararına alınan veya alınmasından kaçınılan tüm diğer önlemler : Bu kapsamda bir işlem bulunmamaktadır .

## 5-FİNANSAL DURUM

a) Finansal duruma ve faaliyet sonuçlarına ilişkin yönetim organının analizi ve değerlendirmesi, planlanan faaliyetlerin gerçekleşme derecesi, belirlenen stratejik hedefler karşısında şirketin durumu :

Şirketimiz 2017 yılını 12.699.246.-TL net kar ile kapatmıştır. Aktif toplamı 131.190.147.-TL olup karşılığında 124.415.023,-TL tutarında Öz Kaynak bulunmaktadır.

b) Geçmiş yıllarla karşılaştırmalı olarak şirketin yıl içindeki satışları, verimliliği, gelir oluşturma kapasitesi, kârlılığı ve borç/öz kaynak oranı ile şirket faaliyetlerinin sonuçları hakkında fikir verecek diğer hususlara ilişkin bilgiler ve ileriye dönük beklentiler:

	2017 Yılı	2016 Yılı
Vergi Öncesi Dönem Karı / (Zararı)	14.064.606	15.887.363
Vergi Gelir / Gideri	(1.365.360)	(2.536.252)
Dönem Karı / (Zararı)	12.699.246	13.351.111
Ana Ortaklık Payları	12.699.246	13.351.111
Kontrol Gücü Olmayan Paylar	0	0
Satış	41.678.685	36.097.234
Aktif Toplamı	131.190.147	122.230.422
Satış Büyüme Oranı %	15,46	
Karlılık Oranı %	-4,88	
Aktif Artış Oranı %	7,33	

c) Şirketin sermayesinin karşılıksız kalıp kalmadığına veya borca batık olup olmadığına ilişkin tespit ve yönetim organı değerlendirmeleri:

Şirketin borca batıklık durumu söz konusu değildir.

d) Varsa şirketin finansal yapısını iyileştirmek için alınması düşünülen önlemler:  
Şirketin finansal yapısı güçlüdür.

Kâr payı dağıtım politikasına ilişkin bilgiler ve kâr dağıtım yapılmıyorsa gerekçesi ile dağıtılmayan kârın nasıl kullanılacağına ilişkin öneri: Kar payı dağıtım politikası bulunmamaktadır. Genel kurulca karar verilecektir.

#### 6- RİSKLER VE YÖNETİM ORGANININ DEĞERLENDİRİLMESİ

- a) Varsa şirketin öngörülen risklere karşı uygulayacağı risk yönetimi politikasına ilişkin bilgiler, Riskin erken saptanması ve yönetimi komitesinin çalışmalarına ve raporlarına istinaden gerekli önlemleri almak.
- b) Oluşturulmuşsa riskin erken saptanması ve yönetimi komitesinin çalışmalarına ve raporlarına ilişkin bilgiler,  
28.02.2018 tarihli RESK-2017/4 sayılı RESK raporuna göre;

#### Faiz Oranı Riski :

Şirket'in değişken faizli finansal araçları bulunmadığından faiz riskine maruz kalmamaktadır.  
Vadeli mevduatların para birimi cinsinden etkin faiz oranlarına aşağıda yer verilmiştir:

Para Cinsi	31 Aralık 2017		31 Aralık 2016	
	Tutar	Etkin Faiz Oranı	Tutar	Etkin Faiz Oranı
USD	482.851	0,02	3.413.624	0,01-0,02
EURO	469.633	0,01	15.611.906	0,02-0,03

## Likidite Riski :

Likidite riski, fonlama riski ve piyasa likidite riski olarak iki şekilde ele alınmıştır.

Fonlama riski belirli bir periyot için şirketin net nakit çıkışını ( toplam nakit girişi-toplam nakit çıkışı) finanse edememe riskini ifade etmektedir. Yapılan değerlendirmeler sonucunda Şirket'in net nakit çıkışını finanse edememe durumu bulunmamaktadır.

Piyasa likidite riski ise eldeki varlıkların nakde çevrilme sırasında karşılaşılan riskleri içermektedir. Şirket zaman ve maliyet çerçevesinde varlıklarını elden çıkarırken herhangi bir baskı hissetmemektedir.

Dolayısıyla piyasa fiyatı ile satış fiyatları arasında nakde çevrilme maliyeti bulunmamaktadır.

Şirket'in dönem sonları itibariyle Nakit ve Nakit Benzeri varlıkları aşağıda açıklanmıştır.

<b>Hesap Adı</b>	<b>31 Aralık 2017</b>	<b>31 Aralık 2016</b>
Kasa	3.761	23.646
Banka	1.082.477	20.085.102
-Vadesiz Mevduat	129.993	1.049.521
-Vadeli Mevduat (*)	952.484	19.035.581
Diğer Hazır Değerler	359	747
<b>Toplam</b>	<b>1.086.597</b>	<b>20.109.495</b>

Şirket'in 31 Aralık 2017 tarihi itibariyle vadeli mevduat bakiyesini vadeli mevduat işlemleri oluşturmaktadır.

Şirket'in dönem sonları itibariyle bankalarda bloke mevduatı bulunmamaktadır.

Şirket'in dönem sonları itibariyle Kısa Vadeli Ticari Alacakları aşağıda açıklanmıştır.

<b>Hesap Adı</b>	<b>31 Aralık 2017</b>	<b>31 Aralık 2016</b>
İlişkili Olmayan Taraflardan Ticari Alacaklar	12.577.952	12.278.356
Alıcılar	5.493.691	4.573.571
Alacak Senetleri	7.653.966	7.970.056
Alacak Reeskontu (-)	(569.705)	(265.271)
Şüpheli Ticari Alacaklar	10.019.710	10.159.409
Şüpheli Ticari Alacaklar Karşılığı (-)	(10.019.710)	(10.159.409)
İlişkili Taraflardan Ticari Alacaklar (Not.37)	242.527	1.867.412
<b>Toplam</b>	<b>12.820.479</b>	<b>14.145.768</b>

Şirket'in dönem sonları itibariyle Kısa Vadeli Finansal Borçlanmaları bulunmamaktadır.

Şirket'in dönem sonları itibariyle Uzun Vadeli Borçlanmaların Kısa Vadeli Kısımları bulunmamaktadır.

Şirket'in dönem sonları itibariyle Uzun Vadeli Finansal Borçlanmaları bulunmamaktadır.

## Kredi Riski ve Yönetimi

Finansal araçları elinde bulundurmamak, karşı tarafın anlaşmanın gereklerini yerine getirememesi riskini de taşımaktadır. Şirket'in tahsilat riski, esas olarak ticari alacaklarından doğmaktadır. Ticari alacaklar, Şirket

politikaları ve prosedürleri dikkate alınarak değerlendirilmekte ve bu doğrultuda şüpheli alacak karşılığı ayrıldıktan sonra bilançoda net olarak gösterilmektedir.

Şirket müşterileri üzerinde etkili bir kontrol sistemi kurmuştur. Bu işlemlerden doğan kredi riski yönetimde takip edilmektedir ve her bir borçlu için bu riskler sınırlandırılmıştır. Şirket'in önemli tutarlarda az sayıda müşteri yerine, çok sayıda müşteriden alacaklı olması nedeniyle önemli bir ticari alacak riski bulunmamaktadır.

## **İşletmenin Sürekliliği**

İşletmenin sürekliliğini tehlikeye düşürebilecek olaylar veya durumlar kapsamında çalışmalar yapılmış olup işletmenin sürekliliğini tehlikeye düşürecek herhangi bir bulguya rastlanmamıştır.

c) Satışlar, verimlilik, gelir yaratma kapasitesi, kârlılık, borç/öz kaynak oranı ve benzeri konularda ileriye dönük riskler bulunmamaktadır.

## **7- DİĞER HUSUSLAR**

Faaliyet yılının sona ermesinden sonra şirkette meydana gelen ve ortakların, alacaklıların ve diğer ilgili kişi ve kuruluşların haklarını etkileyebilecek nitelikteki özel önem taşıyan olaylara ilişkin açıklamalar :  
Bu kapsamda bir işlem bulunmamaktadır .

## **SÖNMEZ PAMUKLU SANAYİ A. Ş. KURUMSAL YÖNETİM İLKELERİ UYUM RAPORU**

### **I. Kurumsal Yönetim İlkelerine Uyum Beyanı**

**Sönmez Pamuklu Sanayi A.Ş.** ( Şirket ) 2017 faaliyet döneminde Sermaye Piyasası Kurulu'nun II-17.1. Kurumsal Yönetim Tebliği ("Tebliğ")'ne uyum konusunda özen göstermekte olup, faaliyetlerinde kurumsal yönetimin temel prensipleri olan "eşitlik", "şeffaflık", "hesap verebilirlik" ve "sorumluluk" kavramlarını benimsemiştir.

Kanun ve Tebliğ ile uyulması zorunlu tutulmayan İlkeler'ede uyum konusunda da özen gösterilmekte olup, işbu Rapor'da açıklandığı üzere, uyulması zorunlu tutulmayan İlkeler'den henüz tam olarak uyum sağlanamayanlar ile ilgili olarak mevcut durum itibarıyla önemli bir çıkar çatışmasının ortaya çıkmayacağı düşünülmektedir.

Kurumsal Yönetim İlkeleri Uyum Raporları'na Kurumsal İnternet Sitemizden [www.sonmezpamuklu.com.tr](http://www.sonmezpamuklu.com.tr) ulaşılması mümkündür. Kurumsal Yönetim Komitesi, kurumsal yönetim uygulamalarımızı geliştirmeye yönelik çalışmalarına devam etmektedir. 31.12.2017 tarihinde sona eren faaliyet döneminde, SPKanunu ve Tebliğ ile zorunlu tutulan Kurumsal Yönetim İlkeleri'nin tümüne uyulması konusunda azami gayret gösterilmiştir. Kurumsal Yönetim ilkeleri karşısında Şirketimizin dikkatçeken iki özelliği aşağıdadır ;

- 1- Halka açıklık oranının çok düşük olması dolayısıyla çok geniş yatırımcı yelpazesine sahip olmaması, pay sahipliği haklarının kullanım talebini de dar bir yatırımcı kitlesi ile sınırlı kılmaktadır.
- 2- Aile işletmesi olarak kurulmakla beraber, çeşitli sektörlerde faaliyetleri olan Sönmez Endüstri Holding iştiraklerinden biri olarak; grup sinerjisi ve kurumsal organizasyonun bir parçası olma avantajına sahiptir.

## **II - PAY SAHİPLERİ**

### **2.1.Yatırımcı İlişkileri Bölümü**

Şirketimizde Yatırımcı ilişkileri, Mali ve İdari İşler Genel Müdür Yardımcılığına bağlı olarak Muhasebe Müdürlüğü nezdinde yürütülmekte idi. 18 .09. 2015 tarihinde, SPKuru Tebliği ve Kurul'un

27.02.2015 tarihli İlke Kararında yer alan 3. Grup şirket şartlarına uygun şekilde, yatırımcı ilişkileri bölüm yöneticisi olarak Nazik TAŞKIN atandı. Bölüm, yatırımcılarımızdan gelen bilgi taleplerini karşılamak, mevzuatın gereği olan hususları yerine getirmek , getirilmesini takip ve gerekli koordinasyonu sağlamak ile görevlidir.

Yatırımcı İlişkileri İletişim Bilgileri;

Nazik TAŞKIN

Yasemin YELKENCİ

[yatirimci@sonmezpamuklu.com.tr](mailto:yatirimci@sonmezpamuklu.com.tr)

0 224- 261 04 40

## **2.2. Pay Sahiplerinin Bilgi Edinme Haklarının Kullanımı**

2.2.1. Pay sahipliği haklarının kullanılmasında ilgili Mevzuata, Esas Sözleşme'ye ve diğer Şirket içi düzenlemelere uyulmakta ve bu hakların kullanılmasını sağlayacak her türlü önlem alınmaktadır.

2.2.2. Bilgi alma ve inceleme hakkının kullanımında, tüm pay sahiplerine “eşit işlem ilkesi”ne uygun muamele edilmektedir.

2.2.3. 2017 yılı içerisinde yatırımcılar ve pay sahiplerinin bilgi talepleri, “eşitlik prensibi” gözetilerek, ticari sır niteliğinde olanlar hariç olmak üzere, Sermaye Piyasası Mevzuatı ve SPK Düzenleme ve Kararlarına uygun olarak yerine getirilmiştir. Pay sahipleri tarafından telefon ve e-posta yoluyla çeşitli konularda aktarılan bilgi talepleri de değerlendirilerek en hızlı ve etkin şekilde yanıtlanmaktadır. 2017 yılında telefon yoluyla ulaşan 14 dolayında bireysel yatırımcı bilgilendirilmiş, birlikte hareket eden bir yatırımcı grubu adına 1 bireysel yatırımcı olmak üzere toplam 3 bireysel yatırımcı e-postası da cevaplandırılmıştır .

2.2.4. Şirket ile ilgili finansal bilgiler ve pay sahiplerinin haklarının kullanımını etkileyebilecek her türlü bilgi, yıllık faaliyet raporu, genel kurulda vekaleten oy kullanacak ortaklar için vekaletname örneği, Genel Kurul gündem maddelerini içeren bilgilendirme dokümanları Genel Kurul öncesi şirket merkezinde hazır bulundurulmaktadır, güncel olarak Şirket'in Kurumsal İnternet Sitesi [www.sonmezpamuklu.com.tr](http://www.sonmezpamuklu.com.tr) adresinde duyurulmaktadır.

2.2.5. 2017 yılında pay sahibi haklarının kullanımı ile ilgili olarak, Şirket'e intikal eden herhangi bir yazılı/sözlü şikayet veya açılan idari/kanuni takip bulunmamaktadır.

## **2.3. Genel Kurul Toplantıları**

2.3.1. Genel Kurul toplantılarından önce, gündem maddeleri ve “Vekâleten Oy Kullanma Formu” Türk Ticaret Kanunu (“TTK”) ve SPK Kurulu Tebliği'ne uygun olarak yasal süresi içerisinde toplantıdan önce pay sahiplerinin bilgi ve incelemesine sunulmaktadır. Tüm ilan ve bildirimlerde TTK, Sermaye Piyasası Mevzuatı, SPKn., SPK Düzenleme/Kararları ile Esas Sözleşme'ye uyulmaktadır.

2.3.2. Esas Sözleşme'de yapılan değişiklik ile TTK düzenlemelerine uyum sağlanmak suretiyle, Genel Kurul Toplantıları'nın elektronik ortamda da yapılması sağlanmaktadır.

2.3.4. Genel Kurul toplantıları, pay sahipleri arasında eşitsizliğe yol açmayacak şekilde, pay sahipleri için mümkün olan en az maliyetle ve en az karmaşık usulde gerçekleştirilmektedir.

2.3.5. Şirket'te nama yazılı pay bulunmamaktadır. Pay senetlerinin tamamı Merkezi Kaydi Sistem (“MKS”) bünyesinde, SPKn., SPK ve MKK düzenleme/kararlarına uygun olarak kaydedilmiştir.

2.3.6. Şirket'in 2016 yılı faaliyet sonuçlarının görüşüldüğü Olağan Genel Kurul Toplantısı 13 Haziran 2017 tarihinde Şirket Merkezi'nde yapılmıştır. Toplantılara davet, Esas Sözleşme'ye uygun olarak Türkiye Ticaret Sicil Gazetesi'nde , yerel gazetede ilan edilmiş ve Kamuyu Aydınlatma Platformu ("KAP")'ta yayınlanmıştır.

2.3.7. Genel Kurul Toplantısı öncesinde, gündem maddeleri ile ilgili herhangi bir öneri veya gündeme madde eklenmesi yönünde bir talep gelmemiştir.

2.3.8. Genel Kurul Toplantıları'nda oylamalar açık ve el kaldırmak suretiyle yapılmaktadır.

2.3.9 Olağan Genel Kurul Toplantısı'na ilişkin olarak hazırlanan, 01.01.2016–31.12.2016 hesap dönemine ait Bilanço ve Kar veya Zarar Tabloları, Yönetim Kurulu Faaliyet Raporu, Genel Kurul İlan Metni, Bağımsız Denetim Raporu , Vekâleten Oy Kullanma Formu SPK Düzenleme ve Kararları ile Şirket Esas Sözleşmesi'ne uygun olarak Olağan Genel Kurul Toplantısı tarihinden 3 hafta önce pay sahiplerinin incelemesine açık bulundurulmuş ve Şirket'in Kurumsal İnternet Sitesi'nde yer almıştır.

2.3.10. 13 Haziran 2017 tarihinde yapılan ve 2016 yılı faaliyetlerinin görüşüldüğü Olağan Genel Kurul Toplantısı'nda toplantı nisabı %96,63 olurken, Şirket sermayesini temsil eden toplam 7.993.125.000 adet paydan, 7.728.390.100 adedi temsil edilmiştir.

2.3.11. 2016 yılı olağan genel kurulunda gündem maddesi olan , TTK 395 ve 396 kapsamında gerçekleştirilen herhangi bir işlemleri bulunmamaktadır.

2.3.12. Olağan Genel Kurul Toplantısı'nda Şirket'in 2016 yılında vakıf, dernek, kamu kurum ve kuruluşlarına bağış yapılmamış olduğu , ortakların bilgisine sunulmuştur.

2.3.13. Genel Kurul Toplantısı tutanakları, geçmiş yıllar dahil olmak üzere, Şirket'in Kurumsal İnternet Sitesi'nde yer almaktadır.

## **2.4. Oy Hakları ve Azlık Hakları**

2.4.1 Esas Sözleşme'ye göre Şirket'te imtiyazlı pay bulunmamaktadır.

2.4.2. Esas Sözleşme'ye göre Şirket'te her payın "bir oy hakkı" bulunmaktadır.

2.4.3. Esas Sözleşme'ye göre , oy hakkının iktisap tarihinden itibaren belirli bir süre sonra kullanılmasını öngörecektir herhangi bir kısıtlayıcı düzenleme bulunmamaktadır.

2.4.5. Esas Sözleşme'de pay sahibi olmayan kişinin, temsilci olarak vekâleten oy kullanmasını engelleyen hüküm bulunmamaktadır.

2.4.6. Şirket'in fiili dolaşımdaki pay oranı % 3,5 dolayında olduğu için çok küçük oranda bir halka açıklık sözkonusudur. Esas Sözleşme'ye göre; azlık hakları sermayenin yirmide birine (%5) sahip olan pay sahiplerine tanınmıştır.

2.4.7. Şirket paylarının % 3,5 gibi küçük oranda bir bölümü fiili dolaşımda olarak borsada işlem gördüğünden payların likiditesi düşüktür. Bu nedenle ; Şirket paylarında piyasa yapıcılık faaliyetinde bulunmak amacıyla, OYAK YATIRIM A.Ş. ile PİYASA YAPICILIĞI SÖZLEŞMESİ imzalanmış ve başvuru Borsaca uygun görülerek, 7 Aralık 2016 tarihinden itibaren işlemler başlamıştır.

2017 yılında borsada genel fiyat seviyesinin yüksek olması ve piyasa yapıcılığının da etkisi ile SönmezFilament hisse fiyatının performansı da olumlu bir dönem sergilemiştir. Bu durumun sonucu olarak yılsonu itibariyle fiili dolaşımdaki payların piyasa değeri toplamı 10 milyon TL nin üzerine çıktığı için 2 Ocak 2018 tarihinden itibaren hisseler B grubu olarak işlem görmeye başlamıştır.



Mevzuat yönünden Kredili alım, açığa satış, ödünç alma veya ödünç verme işlemlerine konu olan hisseler listesinde yer almıştır.

2.4.8. Esas Sözleşme’de “birikimli oy kullanma yöntemi”ne dair bir düzenleme bulunmamaktadır.

## **2.5. Kâr Payı Hakkı**

2.5.1. Şirket yönetim kurulu, kar dağıtım önerisini TTK ve SPK tebliğleri doğrultusunda genel kurula öneri olarak götürmekte ve karar genel kurul toplantısında verilmektedir. Kamuya açıklanmış herhangi bir kar dağıtım politikası bulunmamaktadır.

2.5.2. Şirket esas sözleşmesinde kar dağıtımında konusunda imtiyaz yoktur.

2.5.3. 01.01.2016 - 31.12.2016 hesap dönemine ilişkin dönem karından , sermayenin % 5 ‘i oranında kar payı dağıtılmıştır.

## **2.6. Payların Devri**

2.6.1. Şirket Esas Sözleşmesi’nde, pay devrini kısıtlayan bir hüküm mevcut değildir.

## **III- KAMUYU AYDINLATMA VE ŞEFFAFLIK**

### **3.1. Kurumsal İnternet Sitesi ve İçeriği**

Kamunun aydınlatılmasında, TTK, Sermaye Piyasası Mevzuatı, SPKn. ve SPKuruludüzenlemelerine uygun olarak Şirket’in Kurumsal İnternet Sitesi aktif olarak kullanılmaktadır.

### **3.2. Bilgilendirme Politikası**

Kurumsal İnternet sitesinde hukuki, kurumsal, mali bilgiler mevzuata çerçevesinde paylaşılmaktadır. Kamuyu Aydınlatma Platformunda açıklama, web sitesinde duyurum ve yatırımcı ilişkileri birimine ulaşan bilgi taleplerinin karşılanmasının dışında , Yönetim Kurulu tarafından hazırlanmış özel bir bilgilendirme politikası bulunmamaktadır.

### **3.3. Faaliyet Raporu**

2017 yılı Şirket faaliyet raporu, yeni Ticaret Kanunu düzenlemelerine dayanılarak çıkarılan, Şirketlerin Yıllık Faaliyet Raporunun Asgari İçeriğinin Belirlenmesi Hakkında Yönetmelik ve sermaye piyasası mevzuatı hükümlerine uygun olarak hazırlanmıştır

## **IV- MENFAAT SAHİPLERİ**

### **4.1. Menfaat Sahiplerinin Bilgilendirilmesi**

4.1.1 Şirket, Sönmez Endüstri Holding şirketi olması nedeniyle, başta çalışanlar , tedarikçiler , müşteriler, kamu kurumları ve toplum olmak üzere tüm paydaşlarla olan ilişkiler, holding’in şirket politikaları, prosedürleri ile ilgili mevzuatlar çerçevesinde yürütülmektedir.

4.1.2. Menfaat sahiplerine kendilerini ilgilendiren konular ve hakların korunması ile ilgili şirket politikaları ve prosedürleri hakkında bildirimler yapılmakta olup, gerekli önlemler alınmaktadır.

## 4.2. Menfaat Sahiplerinin Yönetime Katılımı

4.2.1. Menfaat sahipleri tarafından Şirket'e iletilen talepler değerlendirilmekte ve ilgili birimler ile de temas kurulmak suretiyle, çözüm önerileri geliştirilmektedir. Şirket çalışanlarının, mevzuata aykırı ve etik açıdan uygun olmayan işlem ve davranışlarının Şirket'e şikayet/ihbar edilmek istenmesi durumunda, gerekli iletişim kurulabilmektedir.

4.2.2. Esas Sözleşme'de, menfaat sahiplerinin şirket yönetimine katılımını öngören bir düzenleme yer almamaktadır. İşçi Sendikasının işyeri temsilcileri vasıtasıyla çalışanlarla gerekli görüşmelerde değerlendirmeler yapılmaktadır.

## 4.3. İnsan Kaynakları Politikası

4.3.1. Şirket, insan kaynakları yönetiminde; çalışanların hem kişisel hem de mesleki açıdan gelişebilmeleri için uygun ortamı yaratmayı, ömür boyu öğrenmenin sürdürülebilmesi için elverişli sistemleri kurmayı ve işletmeyi gözetmektedir.

4.3.2. İşe alınacak adaylarda aranan ortak özellik, pozisyonun gerektirdiği eğitim, teknik bilgi ve yetkinlikler dışında, ilk olarak Şirket değerleri ile doğru orantılı kişilik özelliklerine sahip olunmasıdır.

4.3.3. İnsan kaynakları uygulamaları;

- İşe alım ve oryantasyon,
- Eğitim ve gelişim,
- kariyer yönetimi ,
- Ücret yönetimi sistemi olmak üzere dört ana başlıkta gruplandırılmıştır.

4.3.4. Çalışanlar arasında ayırım yapılmamakta ve tüm çalışanlara "eşit" muamele edilmektedir. Çalışanlar arasında ayırmacılık konusunda Şirket yönetimine ulaşan herhangi bir şikâyet bulunmamaktadır.

## 4.4. Etik Kurallar ve Sosyal Sorumluluk

4.4.1. Şirket'in , kurumsal internet sitesinde " Etik Kuralları " başlığı altında bu kapsamdaki prensipleri yer almaktadır. Etik Kurallar ana başlığı ;

- Çalışanlar,
- Müşteriler-Rakipler-Tedarikçiler
- Kamuyu Aydınlatma
- Sosyal Sorumluluk
- Kurallara uyum

Alt başlıkları ile ilgili taraflarla ilişkilerdeki kurumsal yaklaşım etiğini duyurmaktadır.

"Etik Kuralları" sürekli olarak gözden geçirilmekte ve günün şartlarına uygun hale getirilmek suretiyle iyileştirmeler yapılmaktadır.

4.4.2. Şirket, holding ve diğer holding şirketleri olarak, kurum geleneği ve toplumsal duyarlılığı ile sosyal sorumluluk projelerini grubun ortak sinerjilerini de ekleyerek yürütmektedir. Holding'in, " Sosyal Sorumluluk İlkeleri " başlığı ile bu konudaki kurumsal yaklaşım biçimi duyurulmuştur.

Sönmez Endüstri Holding, kurumsal sosyal sorumluluk projelerini 21'inci yüzyılda sürdürülebilir kalkınmanın olmazsa olmaz unsurlarından biri olarak kabul etmektedir.

Bu çerçevede grup, uzun soluklu, toplumsal anlamda fayda üreten ve kalıcı yarar sağlayan çalışmalarla kurumsal sorumluluğunu yerine getirmektedir. Özellikle sağlık ve eğitim alanında projeler gerçekleştirilmektedir. Çevreyi koruma olgusunu da göz önünde bulundurarak , tesislerde doğal gaz kullanılmaktadır. Atık suları bölgedeki DOSAB arıtma tesislerine deşarj edilmektedir. Şirket aleyhine çevreye zararları nedeniyle açılmış herhangi bir dava bulunmamaktadır.

## V- YÖNETİM KURULU

### 5.1.Yönetim Kurulu'nun Yapısı ve Oluşumu

5.1.1. Yönetim Kurulu 3 icracı, 2 bağımsız olmak üzere toplam 5 üyeden oluşmaktadır. Yönetim Kurulu'nun oluşumu ve seçiminde TTK, SPKn., Tebliğ ile SPK Düzenleme ve Kararlarına uyulmaktadır. Konuya ilişkin esaslar Şirket Esas Sözleşmesi'nde düzenlenmiştir. Buna göre Şirket, genel kurulun seçeceği ,en az beş (5) üyeden oluşacak bir Yönetim Kurulu tarafından yönetilir. Yönetim Kurulu kendi içerisinde bir veya birkaç murahhas üye seçebilir.

5.1.2. Şirket Esas Sözleşmesinde Yönetim Kurulu Üyelerinin Şirket dışında başka bir görev veya görevler almasını belirli kurallara bağlayan veya sınırlandıran herhangi bir hüküm bulunmamaktadır.

5.1.3. Yönetim Kurulu üyeleri en fazla üç (3) yıl için seçilirler. Görev süresi biten Yönetim Kurulu üyeleri yeniden seçilebilir. 2017 hesap dönemi olağan genel kurulunda 3 yıl görev yapmak üzere seçilen üyeler ve görev dağılımları aşağıdadır ;

3 yıl görev yapmak üzere seçilen üyeler ve görev dağılımları aşağıdadır ;

Adı – Soyadı	Görevi	Bağımsız Üye Olup-Olmadığı
Celal Sönmez	Yönetim Kurulu Başkanı/ Murahhas Üye	Bağımsız değil
Kemal Erdoğan	Yönetim Kurulu Başkan Vekili/ Kurumsal Yönetim Komitesi Üyesi	Bağımsız değil
Şerif Özbir	Yönetim Kurulu Üyesi	Bağımsız değil
Adnan Akdeniz	Yönetim Kurulu Üyesi	Bağımsız üye
Mesut Yaman	Yönetim Kurulu Üyesi/ Kurumsal Yönetim Komitesi Üyesi/ Denetimden Sorumlu Komite Üyesi	Bağımsız üye

\* Riskin erken saptanması, Ücretlendirme, Aday Gösterme Komitelerinin görevleri de Kurumsal Yönetim Komitesinin görevleri arasında yer almaktadır.

### 5.2. Yönetim Kurulunun Çalışma Esasları

5.2.1 . Yönetim Kurulu, yürürlükteki mevzuat ve Esas Sözleşme ile kendisine verilmiş bulunan görevleri yerine getirmekle ve yetkilerini kullanmakla yükümlüdür.

5.2.2. Esas sözleşmeye göre ; Yönetim Kurulu, tayin ve tespit edeceği şartlar, hükümler ve sınırlamalar dahilinde yetki ve sorumluluklarını Şirket yöneticilerine aktarabilir. Yönetim Kurulu gerekli gördüğünde bu yetkilerin tamamını veya bir kısmını değiştirebilir veya geri alabilir. Yönetim kurulu, yönetim yetki ve sorumlulukları kısmen veya tamamen bir veya birden fazla yönetim kurulu üyesine veya üçüncü bir kişiye devretmeye yetkilidir.

5.2.3. Yönetim Kurulu Üyeleri'nin, görevlerini tam olarak yerine getirebilmeleri için gerekli her türlü bilgiye zamanında ulaşmaları sağlanmaktadır.

5.2.4. 2017 yılında 24 adet Yönetim Kurulu toplantısı/kararı gerçekleştirilmiş/alınmıştır.

### 5.3. Misyon Vizyon ve Stratejik Hedefleri

5.3.1. Şirket vizyonu; “ Odaklandığı sektörlerde girişimciliğiyle ve saygınlığıyla tanınan, insana ve insani değerlere saygılı, üretimini ve markalarını ulusal ve uluslararası arenada zirveye taşıyabilecek güç ve kararlılığa sahip, itibarlı bir dünya şirketi olmak. ” ifadeleri ile web sitesinde yer almaktadır.

Şirket misyonu ise ; “Müşteri memnuniyetine odaklanarak rekabet üstünlüğü sağlayan, odaklandığı sektörlerinde rekabet edebilen, ürün ve hizmetlerinde kaliteden ödün vermeyen, faaliyet ve mali performansı sürekli ve karlı büyüyen, topluma ve çevreye duyarlı ve katkı sağlayan bir grup olmak. ” ifadeleri ile web de duyurulmaktadır.

Şirket , çimento, turizm, tekstil, medya, perakende, enerji, gayrimenkul ve lojistik olmak üzere çeşitli sektörlerde faaliyeti olan holding şirketleri ile beraber grup sinerjisinin avantajlarıyla dünya ekonomik koşullarını gözönünde bulundurarak, büyümeye dönük stratejiler yürütmektedir.

#### **5.4. Risk Yönetim ve İç Kontrol Mekanizması**

Şirketin Risk Yönetimi ve iç kontrol mekanizmasının yürütülmesinin, Yönetim Kurulu üyelerinden oluşturulmuş (2) iki üyeli denetimden sorumlu komite tarafından yapılması ön görülmüştür. Ayrıca mevcut organizasyon yapısı içerisinde değişik kademelerde kontrol mekanizmaları çalıştırılmaktadır.

#### **5.5.Mali Haklar**

5.5.1. Şirket Esas Sözleşmesi'ne göre; Yönetim Kurulu üyelerine Türk Ticaret Kanunu ve Sermaye Piyasası Mevzuatı uyarınca huzur hakkı ödenebilir. Yönetim Kurulu üyelerine ve murahhaslara huzur hakkı dışında ücret, ikramiye veya prim ödenebilir, bunun tutarını ve şeklini Genel Kurul Tespit eder. Genel Kurul bağımsız üyelerin ücretini Sermaye Piyasası Mevzuatına göre tayin eder. Bağımsız yönetim kurulu üyelerine yapılacak ödemelerde SPK Kurumsal Yönetim İlkelerine uyulur.

Yönetim Kurulu Üyelerine ödenecek ücret, Genel Kurul Toplantılarında belirlenmekte olup, bu görevleri dolayısıyla ücretleri dışında başkaca bir menfaat sağlanmamaktadır.

Bu rapor; Gümrük ve Ticaret Bakanlığı tarafından 28.08.2012 tarih ve 28395 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan “Şirketlerin Yıllık Faaliyet Raporunun Asgari İçeriğinin Belirlenmesi Hakkında Yönetmelik” ve sermaye piyasası mevzuatı hükümlerine uygun olarak hazırlanmış olup aşağıda isimleri yazılı şirketin yönetim kurulu üyeleri tarafından imzalanarak onaylanmıştır.